

## **Sotsiaaleluruumide andmise ja kasutamise kord Mäksa vallas**

### **I Üldsätted**

1. Käesolev sotsiaaleluruumide andmise ja kasutamise kord (edaspidi: kord) reguleerib Mäksa vallale kuuluvate sotsiaaleluruumide andmist ja kasutamist.
2. Käesolevas korras mõistetakse sotsiaaleluruumi järgnevas tähenduses:
  - 1) sotsiaalkorter – sotsiaalteenust vajava isiku kasutusse antav Mäksa vallale kuuluv vallavolikogu poolt erastamisele mittekuuluvaks tunnistatud eluruum, mis koosneb ühest või mitmest toast ja abiruumidest;
  - 2) sotsiaalpind – sotsiaalteenust vajava isiku kasutusse antav Mäksa vallale kuuluv vallavolikogu poolt erastamisele mittekuuluvaks tunnistatud eluruum, mis koosneb ühest või mitmest toast ja abiruumidest, mida kasutavad mitu sotsiaalteenust vajavat isikut ühiselt.

### **II Sotsiaaleluruumi õigustatud subjekt**

3. Sotsiaaleluruumi taotlejateks võivad olla järgmised Mäksa vallas alaliselt elavad isikud:
  - 1) üksinda elavad vanurid ja vanuritest paarid, puuetega inimesed, kellel ei ole seadusjärgseid hooldajaid
  - 2) vähekindlustatud lastega üksikvanemad (kriisipered), kes vajavad regulaarselt sotsiaalteenuseid, s.h. laste hoolekannet.
4. Sotsiaaleluruumi taotlejateks võivad olla järgmised Mäksa vallas alaliselt mitteelavad isikud:
  - 1) lastekodust või erikoolist tagasipöördunu, kes enne lastekodusse või erikooli suunamist elas alaliselt Mäksa vallas;
  - 2) kinnipidamiskohast vabanenu, kes enne kinnipidamiskohta paigutamist elas alaliselt Mäksa vallas.
5. Teised isikud võivad sotsiaaleluruumi taotlejaks olla erijuhtudel, milliseid otsustab vallavalitsus.

### **III Sotsiaaleluruumi taotlemine**

6. Sotsiaaleluruumi taotleja esitab vallavalitsusele kirjaliku avalduse, milles põhjendab taotlust.

7. Vallavalitsuses koostatakse iga taotleja kohta toimik, kuhu lisaks punktis 6 nimetatud avaldusele lisatakse vajadusel alljärgnevad dokumendid:
  - 1) väljavõte passist või ID kaardist;
  - 2) tõend alalise elukoha ja perekonna koosseisu kohta;
  - 3) ära kiri Vaegurluse Ekspertiisi Komisjoni (VEK-I) otsusest või pensionitunnistusest;
  - 4) perearsti tõend tervisliku seisundi kohta;
  - 5) tõend taotleja või tema perekonna sissetulekute (palk, pension jms.) kohta;
  - 6) tõendi ära kiri lastekodust või erikoolist tagasipöördumise või kinnipidamiskohast vabanemise kohta.
8. Vallavalitsusel on õigus vajaduse korral nõuda taotlejalt täiendavaid dokumente.
9. Taotleja võetakse vallavalitsuses arvele pärast dokumentide läbivaatamist.
10. Taotluse rahuldamisest või sellest keeldumisest teatatakse koos põhjuse äramärkimisega taotlejale hiljemalt ühe kuu jooksul pärast vallavalitsuse otsust. Eitava otsuse korral jäetakse taotlus menetlusse ning paigutatakse vastavasse registrisse.

#### IV Sotsiaaleluruumi andmine

11. Sotsiaaleluruumi andmise otsustab vallavalitsus oma korraldusega, milles on ära näidatud:
  - 1) isiku nimi, isikukood;
  - 2) sotsiaaleluruumi asukoht;
  - 3) sotsiaaleluruumi suurus;
  - 4) sotsiaaleluruumi üürilepingu sõlmimise (pikendamise) tähtaeg.
12. Sotsiaaleluruum antakse alaliseks elamiseks punkti 3 alapunktis 1 nimetatud juhtudel ning sõlmitakse taotlejaga vormikohane üürileping kuni viieks aastaks.
13. Punkti 3 alapunktis 2 ja punktides 4 ning 5 nimetatud juhtudel antakse sotsiaaleluruum ajutiseks elamiseks ja üürileping sõlmitakse kuni üheks aastaks. Üürilepingu pikendamise vajaduse vaatab läbi vallavalitsus mitte hiljem kui üks kuu enne üürilepingu tähtaja lõppemist.

#### V Sotsiaaleluruumi kasutamine

14. Sotsiaaleluruumi kasutatakse vastavalt Eesti Vabariigi elamuseadusele ja käesolevale korrale ning sõlmitud üürilepingule, kusjuures:
  - 1) sotsiaaleluruumi kui Mäksa vallale kuuluvat eluruumi ei erastata;
  - 2) sotsiaaleluruumi üürilepingute täitmist kontrollib sotsiaaleluruumi haldaja;

3)üürnik kasutab temale üüritud eluruumi vastavalt kehtestatud sisekorra eeskirjale;

15. Sisekorra eeskirja eiramisel, üürniku loobumisel või lepingutähtaja saabumisel lõpetatakse üürileping vallavalitsuse korraldusega.

#### VI Sotsiaaleluruumi staatuse kinnitamine

16. Eluruumide kinnitamise sotsiaaleluruumideks otsustab vallavolikogu.

#### VII Sotsiaaleluruumi eluasemekulude eest tasumine

17. Sotsiaaleluruumi kasutamisega seotud eluasemekulud tasub üürnik.

18. Vähekindlustatud üürniku eluasemekulud kaetakse osaliselt sotsiaaltoetuste arvelt õigusaktidega ettenähtud tingimustel ja korras.